

# VILLE DES PAVILLONS-SOUS-BOIS

## AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

### Marché à procédure adaptée de fourniture

#### **Objet du marché**

Informatisation de la gestion des concessions funéraires de la Commune des Pavillons-sous-Bois

#### **Identification du pouvoir adjudicateur**

Monsieur le Maire de la Ville des Pavillons-sous-Bois.  
Place Charles de Gaulle  
93320 Les Pavillons Sous Bois  
Adresse Internet : <http://www.ville-pavillons-sous-bois.fr>

#### **Représentant légal du pouvoir adjudicateur**

Monsieur le Maire des Pavillons-sous-Bois.

#### **Mode de passation**

Marché passé en vertu des articles 10, 17, 28, 40 du code des marchés publics (procédure adaptée)

#### **Lieu d'exécution**

Ville des Pavillons-Sous-Bois.

#### **Mode de dévolution**

Les prestations ne sont pas décomposées en lots.

#### **Caractéristiques principales**

Marché à prix unitaires.

#### **Date prévisionnelle d'exécution**

Novembre 2009

#### **Forme juridique que devra revêtir le groupement de fournisseurs attributaire du marché (le cas échéant)**

Groupement solidaire.

#### **Cautionnement et garanties exigés**

Les soumissionnaires sont dispensés du versement de la retenue de garantie

#### **Modalités essentielles de financement et de paiement**

l'exécution du marché sera financée par le budget de la Commune de Pavillons sous Bois, et sera régie par le titre IV du code des marchés publics.

#### **Unité monétaire utilisée**

l'euro

#### **Date limite de réception des offres**

30 novembre 2009, à 18 h 00

#### **Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels**

Le dossier de consultation des entreprises peut être obtenu gratuitement jusqu'aux date et heure de remise des offres.

Les demandes d'envoi de dossier de consultation par voie postale doivent parvenir par télécopieur à la Direction des Services Techniques au 01.48.02.75.46,

Le dossier pourra être retiré en version papier, à la Direction des Services Techniques, du lundi

au vendredi de 9 heures-12 heures et de 13h30 à 18h.

Le dossier pourra être téléchargé gratuitement à l'adresse suivante : [www.klekoon.com](http://www.klekoon.com).

### **Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus**

Services techniques - bureau 11. place Charles de Gaulle, 93320 Les Pavillons-sous-Bois, télécopieur : 01-48-02-75-46.

### **Conditions de remise des offres :**

Les candidatures et les offres ne peuvent pas être transmises par mail ni par voie dématérialisée.

Le pli contenant la candidature et l'offre est transmis par lettre recommandée avec demande d'avis de réception postale ou remis contre récépissé à la Direction des Services Techniques, bureau 11, Hôtel de Ville des Pavillons-sous-Bois contre récépissé, du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 18h.

Date limite de remise des offres : 30 novembre 2009 à 18h

### **Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

1. Imprimé DC 4 ou équivalent, **date et signature obligatoirement originales**, précisant les lots auxquels il se porte candidat et mentionnant s'il se présente seul ou en groupement et dans ce dernier cas, faisant apparaître les membres du groupement ;
2. En cas de redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet ;
3. Une déclaration sur l'honneur, signée et datée par le candidat, pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de concourir mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics :
  - a) qu'il a satisfait aux obligations de souscriptions et déclarations fiscales et sociales pour l'année 2008 au sens où il n'entre pas dans un des deux cas mentionnés au 4° de l'article 8 de l'ordonnance n°2005-648 du 6 juin 2005 ;
  - b) qu'il n'entre dans aucun des autres cas mentionnés à l'article 8 de l'ordonnance n°2005-648 du 6 juin 2005 ;
4. la déclaration sur l'honneur justifiant qu'il a rempli ses obligations au regard des articles L5212-1 à L5212-5 et L5212-9 découlant de l'article 29 de la loi n°2005-102 du 11 février 2005.
5. une preuve d'assurance pour les risques professionnels
6. des renseignements et des pièces permettant de justifier des niveaux de capacités professionnelles, techniques et financière du candidat,
  - a) une déclaration relative au Chiffre d'Affaires concernant les prestations en rapport avec l'objet du présent marché, réalisé au cours des 3 derniers exercices (unité monétaire : l'Euro) ;
  - b) Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années ;
  - c) Liste de des principales fournitures ou principaux services effectués au cours des 3 dernières années , indiquant le montant, la date, et le destinataire public ou privées
7. Certificat de capacité délivré par la CNIL.
8. Documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager la société.
9. Si le candidat s'appuie sur d'autres opérateurs économiques pour présenter sa candidature :
  - a) Production pour chacun de ces opérateurs des mêmes documents qui sont exigés du candidat pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières
  - b) Production d'un engagement écrit de la part de chacun de ces opérateurs justifiant que le candidat dispose de leurs capacités pour l'exécution du marché (DC4).

Les renseignements 2, 3, 4 et 6 peuvent être fournis à l'aide de la déclaration du candidat (DC5 version d'octobre 2008), joint au DCE dûment datée, complétée et signée.

### **Pièces relatives à l'offre proprement dite**

1. L'acte d'engagement, signé et accompagné d'un RIB ou un RIP
2. La décomposition du prix global et forfaitaire,

3. Un mémoire technique : présentation du progiciel, planning d'exécution, méthodologie,
4. Fiches techniques par option.

#### **Documents à produire dans tous les cas au stade de l'attribution du marché**

- Attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou documents équivalents en cas de candidat étranger;
- DC 7 ou documents équivalents en cas de candidat étranger (Etat annuel des certificats reçus, disponible à l'adresse suivante : <http://www.minefi.gouv.fr>, thème : marchés publics).
- un extrait du Kbis (datant de moins de 3 mois à la date d'envoi de la candidature) ainsi que l'indication du capital social
- le Manuel Assurance Qualité, si la société est certifiée selon la Norme ISO 9001 ou 9002, ou équivalent,
- Si le signataire des pièces de ce marché n'est pas le représentant légal de la société, un pouvoir au signataire des pièces est nécessaire

#### **Jugement des offres**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous (par ordre de priorité décroissant).

- ✓ Prix des prestations apprécié en fonction du prix global et forfaitaire indiqué dans l'acte d'engagement (coefficient 4)
- ✓ Valeur technique appréciée en fonction du mémoire technique et du planning d'exécution (coefficient 6)

#### **Date d'affichage du présent avis**

30 septembre 2009